



Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 59 din 25 mai 2017

Președintele Senatului UDJG,
Prof. dr. ing. Lucian Puiu Georgescu

Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclul de studii universitare de doctorat în anul universitar 2017 – 2018

I. Aspecte generale

Art. 1. Admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat în Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați (UDJG) se realizează prin concurs organizat la nivelul școlilor doctorale, pentru fiecare domeniu de doctorat, în cadrul școlilor doctorale autorizate provizoriu, în două sesiuni, respectiv în lunile iulie și septembrie. Concursul de admitere se desfășoară în conformitate cu:

- Legea educației naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat;
- Regulamentul instituțional privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat în școlile doctorale din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, aprobat prin Hotărârea de Senat nr. 12/10.04.2014;

- Ordonanța de urgență nr. 49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- Ordinul MENCȘ nr. 5382/2016 privind funcționarea școlilor doctorale în anul universitar 2016 – 2017;
- Rectificarea privind cuprinsul anexei la Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5382/2016, din 28.12.2016;
- Ordinul nr. 6102/30.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat;
- Adresa MEN nr. 123 GP/07.04.2017 privind repartizarea locurilor/granturilor de studii universitare de licență, master și doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență și frecvență redusă (doctorat), finanțate de la bugetul de stat în anul universitar 2017-2018.

Art. 2. Pentru anul universitar 2017-2018, IOSUD - UDJG organizează concurs de admitere la studiile universitare de doctorat pentru domeniile de doctorat precizate în Anexa 1 care este parte integrantă a acestei metodologii.

Art. 3. (1) Admiterea la doctorat se face în limita locurilor alocate de Ministerul Educației Naționale. Potrivit legii, la ciclul III - studiile universitare de doctorat se pot organiza la forma de învățământ cu frecvență (IF) sau învățământ cu frecvență redusă (IFR). La forma de învățământ cu frecvență sunt alocate locuri finanțate de la buget (fără taxă) sub formă de granturi doctorale și locuri în regim cu taxă. Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat, precum și a locurilor cu taxă se supun aprobării în cadrul Consiliului de administrație al Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

(2) Numărul de locuri în regim de finanțare de la bugetul de stat pe fiecare instituție organizatoare de studii universitare de doctorat este stabilit prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, iar numărul de locuri în regim cu taxă este fixat prin hotărâre a Senatului universitar.

Art. 4. Criteriile de evaluare, selecție și departajare a candidaților la doctorat se stabilesc de către CSUD conform Metodologiei prezente.

Art. 5. (1) Concursul pentru admiterea la studiile universitare de doctorat pentru ambele forme de învățământ se organizează în două sesiuni, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

(2) Perioadele sesiunilor de admitere, formele și probele de concurs se fac publice înainte de susținerea concursului de admitere, prin afișare la sediul instituțiilor de învățământ superior și prin publicare pe pagina web proprie.

II. Programul de desfășurare a concursului de admitere

Etapele concursului de admitere	Sesiunea iulie 2017	Sesiunea septembrie 2017
Afișarea tematicilor și a bibliografiei aferente	15 mai 2017	
Propunerea comisiilor de admitere	12 mai 2017	
Înscrierea candidaților	17 – 24 iulie 2017	1-11 septembrie 2017
Interviu	25-26 iulie 2017	14-17 septembrie 2017
Afișarea rezultatelor	27 iulie 2017	21 septembrie 2017
Depunerea contestațiilor	28 iulie 2017	22 septembrie 2017
Rezolvarea contestațiilor, validarea și afișarea rezultatelor	31 iulie 2017	23 septembrie 2017
Semnarea contractelor	24-30 septembrie 2017	

III. Înscrierea candidaților

Art. 6. Locurile alocate pentru admiterea la doctorat, distribuite de către CSUD - UDJG, se aduc la cunoștința candidaților prin afișare și includere pe site-ul universității.

Art. 7. La concursul de admitere la studiile universitare de doctorat pot candida absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, din țară sau din străinătate, indiferent de anul absolvirii programului de masterat. Se pot înscrie și absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform legii nr. 84/1995, republicată cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale ca fiind cel puțin studii universitare de master.

Art 8. Programele de studii universitare (licență și masterat), absolvite de către candidatul la doctorat, trebuie să fi fost acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, conform legii, la momentul înmatriculării candidatului la programele respective.

Art. 9. (1) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea pentru studiile universitare de doctorat în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(2) Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe ale Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor elaborate de către Ministerul Educației Naționale.

(3) La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din statele terțe ale Uniunii Europene au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România, după caz.

(4) Candidații care au efectuat studiile în afara României au obligația de a prezenta, la înscrierea la concurs, atestatul de recunoaștere a acestor studii, eliberat de către Direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

Art. 10. (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii universitare optează pentru programul de studii care va fi finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/adeverinței ciclului de studii universitare anterior absolvit, după caz, în original, la secretariatul doctorat, respectând termenul de depunere stabilit.

(2) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

Art. 11. (1) Candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2016-2017 prezintă, la înscriere, adeverința care atestă acest lucru – în original sau în copie, eliberată de către instituția de învățământ respectivă.

(2) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună în original, până la data de 30.09.2017, la secretariatul doctorat, adeverința care atestă promovarea examenului de disertație. Adeverința este valabilă la înscriere doar pentru candidații care au promovat examenul de master în sesiunea 2016-2017.

(3) Neprezentarea diplomei de master sau a adeverinței, în original, la termenul stabilit, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului obținut în urma admiterii.

Art. 12. Înscrierea la concursul de admitere într-un domeniu de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de finalizare a învățământului universitar de lungă durată, de studii aprofundate sau de masterat. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

Art. 13. (1) Dosarul de concurs va cuprinde documentele prevăzute de legislația în vigoare, respectiv:

- cerere tip de înscriere (formular tipizat);
- fișă de înscriere (formular tipizat);
- copie după certificat de naștere copie;
- certificat de căsătorie sau de eventuală schimbare a numelui, dacă este cazul, în copie;
- copie simplă după BI/CI;
- certificat de competență lingvistică, obținut în ultimii 2 ani;
- diploma de bacalaureat, în copie;
- diploma de licență (sau echivalentă), în original sau în copie;
- foaia matricolă de la licență (sau echivalentă), în original sau în copie;
- diploma de master (dacă este cazul), în original sau în copie;
- foaia matricolă de la master, în original sau în copie;
- curriculum vitae (semnat pe fiecare pagină);
- lista lucrărilor științifice publicate (dacă este cazul) (semnată pe fiecare pagină);
- chitanța de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere (în valoare de 200 RON).

Candidatul la concursul de admitere la doctorat va depune dosarul de înscriere la secretariatul doctorat.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în metodologia proprie de admitere.

(3) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură.

(4) Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea.

(5) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

(6) Potrivit legii, copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine. Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidați. Aprobarea scutirii se face de către comisiile tehnice de înscriere pe IOSUD/Școli doctorale.

Art. 14. După finalizarea concursului de admitere, semnarea contractului de școlarizare și înmatricularea în anul universitar 2017-2018 în anul I, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat. În perioadele de întrerupere a studiilor de doctorat calitatea de student–doctorand se suspendă.

IV. Desfășurarea concursului de admitere

Art. 15. Concursul de admitere la doctorat constă într-un interviu și în analiza dosarului de concurs al candidatului. Interviul constă în:

- susținerea orală a unei scurte expuneri elaborate, în prealabil, de către fiecare candidat, în care se prezintă preocupările proprii de cercetare științifică, bibliografia studiată, cu referiri directe la tematica tezei de doctorat propuse în acord cu coordonatorul de doctorat;
- formularea de răspunsuri, de către candidat, la întrebările adresate acestuia de membrii comisiei.

Interviul se poate desfășura și online (la distanță), cu acordul conducătorului de doctorat. În cadrul interviului, candidații vor fi apreciați în funcție de nivelul de pregătire și de informare în domeniu, de capacitatea de a aborda problemele specifice de cercetare, de a formula soluții și căi de rezolvare (teoretice și experimentale) inovative și de rezultatele cuantificabile ale cercetării științifice anterioare (lucrări publicate sau comunicate și participări la proiecte de cercetare). În egală măsură, candidații vor fi apreciați în funcție de capacitatea de argumentare a caracterului novator al temei de cercetare propuse, în raport cu stadiul actual al cercetării în domeniul tematic ales și cu bibliografia de specialitate, cu accent deosebit pus pe valoarea adăugată a temei doctorale selectate în acord cu coordonatorul de doctorat. Anterior depunerii dosarului de concurs, candidații trebuie să contacteze potențiali conducători de doctorat, în vederea selectării, în acord cu aceștia, a tematicii tezei de doctorat.

Art. 16. Pentru susținerea interviului, în cadrul admiterii la doctorat, se numesc comisii pe domenii de doctorat, la nivelul fiecărei școli doctorale (dacă este cazul, pot fi mai multe comisii în același domeniu de doctorat).

Art. 17. Componența comisiilor este propusă de către fiecare școală doctorală în care se organizează concursul de admitere la doctorat.

Comisiile de admitere la doctorat vor fi alcătuite din 3 sau 5 membri, conducători de doctorat și, dacă este cazul, specialiști din UDJG cu rezultate deosebite în domeniu (proiecte câștigate prin competiție și lucrări ISI pentru domeniul inginerie, respectiv articole în reviste relevante pentru domeniile socio-umane).

Art. 18. Comisiile se avizează de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD), de către Consiliul de administrație, și se aprobă de către Senatul UDJG. Comisiile se numesc prin decizia Rectorului UDJG, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea probelor de concurs.

Art. 19. În cadrul fiecărei școli doctorale, directorul împreună cu coordonatorii de domeniu stabilesc tematica și bibliografia de concurs. Acestea vor fi întocmite pe baza tematicilor și bibliografiilor specifice trimise de conducătorii de doctorat către Consiliul Școlii Doctorale (CSD), vor fi transmise secretariatului doctorat și vor fi aduse la cunoștința candidaților prin afișare și includere pe site-ul universității, cu cel puțin o lună înainte de concursul de admitere.

Art. 20. Pentru interviu, fiecare membru al comisiei de concurs acordă fiecărui candidat câte o notă întreagă, de la 1 la 10. Media obținută la interviu se va exprima cu maximum două zecimale.

Art. 21. Selecția candidaților se face pe baza notei obținute ca medie ponderată din:

- media obținută la interviu (pondere 60%);
- media examenului de disertație (pondere 20%);
- media examenului de licență (pondere 20%).

În cazul absolvenților învățământului universitar de lungă durată, cu diplomă de finalizare a studiilor eliberată până în anul absolvirii primei promoții a studiilor universitare de licență organizate în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004, care nu au absolvit un ciclu de studii aprofundate sau master, selecția candidaților se face pe baza notei obținute ca medie ponderată din:

- media obținută la interviu (pondere 60%);
- media examenului de licență (pondere 40%).

Art. 22. Nota obținută la admitere trebuie să fie minimum 7.00. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

Art. 23. Declararea candidaților ca fiind admiși se va face pe baza ierarhizării acestora la nivelul fiecărui conducător, în limita locurilor alocate acestuia. Locurile neocupate din cadrul unei școli doctorale vor fi redistribuite în interiorul acesteia. Dacă acest lucru nu este posibil, locurile disponibile se vor redistribui la nivelul IOSUD - UDJG.

Art. 24. Atunci când este necesară departajarea mai multor candidați care au aceeași medie se vor utiliza, în această ordine, următoarele criterii:

- a) media obținută la prima componentă a probei de admitere la doctorat;
- b) media generală a anilor de studii universitare de lungă durată sau echivalente;
- c) media examenului de finalizare a studiilor universitare de lungă durată sau echivalente.

Art. 25. Eventualele contestații se depun la directorii școlilor doctorale și se rezolvă de către CSD.

IV. Dispoziții finale

Art. 26. Rezultatele admiterii vor fi avizate de consiliile școlilor doctorale și validate de CSUD.

Art. 27. Rezultatele concursului de admitere la doctorat, pe domenii de studii, se afișează la avizierul IOSUD, avizierul școlii doctorale și pe site-ul universității.

Art. 28. (1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:

- a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
- b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

(2) Listele conțin următoarele categorii de informații:

- a) lista candidaților admiși pentru locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- b) lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- c) lista candidaților respinși, dacă este cazul

Art. 29. Candidații declarați admiși sunt înmatriculați și dobândesc calitatea de studenți-doctoranzi prin decizie a rectorului universității.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxe de înmatriculare și semnează contractul de școlarizare.

(3) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul eventualei taxe de înmatriculare, a taxei de studii (integral sau parțial) și semnează contractul de școlarizare.

Art. 30. Studenții-doctoranzii vor completa și semna, împreună cu conducătorul de doctorat, contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 31. Pentru evaluarea activităților studenților-doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2017 – 2018, se utilizează sistemul de credite transferabile, conform Anexei 2.

Anexa 1 la Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii la ciclul de studii universitare de doctorat în anul universitar 2017 - 2018

Domenii de studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Domeniul de studii universitare de doctorat	Facultatea
1.	Inginerie industrială	Inginerie
		Știința și Ingineria Alimentelor
		Științe și Mediu
2.	Ingineria produselor alimentare	Știința și Ingineria Alimentelor
3.	Biotehnologii	
4.	Inginerie mecanică	Inginerie
		Arhitectură Navală
		Inginerie și Agronomie din Brăila
5.	Inginerie electrică	Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică
6.	Ingineria sistemelor	
7.	Calculatoare și tehnologia informației	
8.	Ingineria materialelor	Inginerie
9.	Inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală	Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești
		Economie și Administrarea Afacerilor
10.	Chimie	Științe și Mediu
11.	Economie	Economie și Administrarea Afacerilor
12.	Management	
13.	Filologie	Litere
14.	Istorie	Istorie, Filosofie și Teologie

Sistem de credite transferabile (în acord cu Sistemul European de Credite Transferabile, ECTS)

CT = credite transferabile

An de studii	ACTIVITĂȚI/ CREDITE OBLIGATORII	CALIFICATIVE (în Anexa 2 la Contractul de studii)
ANUL I	Total 60 CT*: - Cursuri: 30 ** - Raport de documentare (Stadiul actual): 30	Bine: 30 < 60 CT Foarte bine: 60 CT Excelent: ≥90*** CT
ANUL II	Total 60 CT *: - Raport științific nr. 1: 30 - Publicare lucrare ISI/BDI: 20 - Prezentare lucrare conferință națională/internațională: 10	Bine: 30 < 60 CT Foarte bine: 60 CT Excelent: ≥90*** CT
ANUL III	Total 60 CT*: - Raport științific nr. 2: 20 - Publicare lucrare ISI/BDI: 20 - Redactare și prezentare teză (Obținere acord de susținere publică): 20	Bine: 30 < 60 CT Foarte bine: 60 CT Excelent: ≥90*** CT
Absolvirea stagiului (3 ani)	TOTAL 180**** CT	

* Pentru promovare în anul următor, doctorandul trebuie să realizeze minimum 30 CT din activități obligatorii, cu obligația recuperării creditelor restante până la sfârșitul stagiului.

** 10 CT pentru participarea la un curs cu examinare finală și/sau cu proiect și 5 CT pentru participarea la un curs cu obținerea unui certificat de participare.

*** Obținerea calificativului Excelent se poate acorda numai doctoranzilor care depășesc numărul de credite obligatorii, prin acumularea de credite din activități suplimentare.

**** Acumularea a cel puțin 90 CT din activități obligatorii după parcurgerea celor trei ani ai ciclului doctoral dă doctorandului posibilitatea de a obține prelungirea școlarizării cu maximum 2 x 2 semestre suplimentare în vederea recuperării creditelor necesare absolvirii.

ACTIVITĂȚI-RECUNOȘTERE/CREDITE SUPPLEMENTARE	
1. Activități didactice	5 CT /modul 2 ore (un semestru)
2. Publicare lucrare ISI/BDI și/sau Raport științific	20 CT
3. Indexare ISI și Factor de impact ISI pentru lucrări publicate	5CT +5CTx IF
4. Prezentare lucrare conferință națională/internațională	10 CT
5. Organizare de evenimente științifice	5 CT
6. Premii obținute	5 CT