



I N V I T A Ț I E

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze “ *Amenajare studio TV și regie pentru Facultatea de Litere, Calea Prutului nr. 3, Galați* ” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați**
Cod de identificare: **3127522**
Adresa: **Str. Domnească Nr. 47, Galați, România**
Telefon: **0236419177, 0336130115**
Fax: **0236419177**
2. Denumire invitație: “*Amenajare studio TV și regie pentru Facultatea de Litere, Calea Prutului nr. 3, Galați* ”, conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: **achiziție directă**
4. Pentru depunerea ofertei **se vor completa formularele atașate prezentei invitații.**
5. Împărțirea pe lot-uri: **nu**
6. Valoarea estimată totală fără TVA: **368.726,11 lei (fără TVA)**
7. Criteriu de atribuire: **cel mai bun raport calitate-preț**
8. Cod CPV: **71221000-3, 45453000-7**
9. Tip contract: **lucrări**

Finalizarea procedurii de atribuire prin încheierea contractului de achiziție publică este supusă următoarei condiții suspensive, ce va opera pentru o perioadă de maxim 60 de zile de la data limită a depunerii ofertei:

Încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de menținerea finanțării din venituri proprii, semnarea contractului fiind posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice, și cu respectarea dispozițiilor Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care, indiferent de motive, menținerea finanțării din venituri proprii nu se realizează, autoritatea contractantă va aplica prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă și/sau ME nu pot fi considerați răspunzători pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă și/sau ME au fost notificați asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

Valabilitatea ofertei: 30 zile de la data limită de depunere a ofertei.

10. Obiectul contractului: “ **Amenajare studio TV și regie pentru Facultatea de Litere, Calea Prutului nr. 3, Galați** ”

11. Data limită de depunere a ofertelor: 31.10.2023, ora 14⁰⁰

12. Adresa la care se transmit ofertele: **Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de mail nicoleta.chiriac@ugal.ro**

13. Limba de redactare a ofertei: **Română**

14. Tip de finanțare și modalitate de plată: **Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la executarea lucrărilor, în contul contractantului deschis la Trezoreria statului.**

15. Moneda în care se transmite oferta de preț: **lei**

16. Persoana de contact: **Nicoleta Onofrei, tel. 0336130115, e-mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro**

17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.

18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU



Director General Interimar,
Direcția Generală Administrativă
Cristian Laurențiu DAVID

Director Interimar,
Direcția Achiziții Publice și Monitorizare Contracte
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Nicoleta ONOFREI



SE APROBĂ
RECTOR

Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian GEORGESCU



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea Dunărea de Jos din Galați își propune achiziționarea de *Amenajare studio TV și regie pentru Facultatea de Litere, Calea Prutului nr. 3, Galați.*

2. CERINȚE GENERALE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și de calitate se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea cu caracteristici care nu răspund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor și lucrărilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normele în vigoare, privind testarea calității serviciilor și lucrărilor.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau că nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Toate caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

3. TERMEN DE PRESTARE/EXECUȚIE

- Durata serviciilor de proiectare pentru documentația tehnico-economică (PT+DE) prevăzută în caietul de sarcini este de **maximum 10 de zile calendaristice** de la data predării amplasamentului pentru proiectare.
- Durata de execuție a lucrărilor va fi de **maximum 45 zile** calendaristice de la predarea amplasamentului pentru execuția de lucrări.

4. GARANȚIA LUCRĂRILOR

Perioada de garanție de bună execuție pentru lucrări este de 24 luni și decurge de la semnarea, fără obiecții, a Procesului - Verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Eventualele degradări ce apar în termenul de garanție a lucrărilor executate, precum și propunerile făcute de comisia de recepție la terminarea lucrărilor vor fi remediate, respectiv realizate de Antreprenor pe cheltuiala acestuia, în mod corespunzător și la termenele stabilite de Autoritatea contractantă .

Timpul de mobilizare pentru efectuarea remedierilor în perioada de garanție va de maxim 2 ore. Timpul de remediere în perioada de garanție va fi de maxim 7 zile de la comunicarea scrisă a autorității contractante.

Perioada de garanție se prelungește cu perioada remedierii defectelor calitative constatate în această perioadă.

5. CERINȚE TEHNICE

Obiectivul prezentei proceduri este amenajarea studioului TV și regiei pentru Facultatea de Litere din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

6. Situația Existenta

Clădirea studiată este de tip “hala industrială” cu regim de înaltă parter și dimensiuni generale în plan de 85.60 m x 25.10 m, cu 3 tronsoane, delimitate la 30.0 m lungime și suprafața construită de 2195 mp. Înălțimea la cornisa a construcției este + 4.00 m, respectiv înălțimea finală a acoperisului tip terasă este la + 5.20 m de la cota zero a clădirii. Structura de rezistență a construcției este realizată din prefabricate (stalpi + grinzi) cu elemente de acoperis tip “cheson” de 12.00 m lungime. Infrastructura este realizată pe fundații pahar izolate sub stalpi, cu grinzi de legatură între fundații, pe care reazema închiderile perimetrice realizate din blocuri b.c.a., cu suprafețe mari vitrate. Acoperisul este realizat în sistem “terasă”, pe chesoanele curbe ale acoperisului fiind aplicate structurile de termo și hidroizolație.

7. Situația Propusă

În vederea îmbunătățirii condițiilor în care se desfășoară procesul de învățământ și cercetare, se vor executa lucrări de amenajare Studio TV și regie pentru Facultatea de Litere, Calea Prutului nr. 3, Galați. Intervențiile propuse constau în lucrări pentru care nu este necesară obținerea autorizației de construire, acestea nemodificând structura de rezistență sau aspectul arhitectural al construcțiilor - lucrări care se înscriu în articolul 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Descrierea minimă a lucrărilor:

Obiectul prezentei proceduri de achiziție îl constituie servicii de proiectare și execuție de lucrări care constau din:

1. **Antifonare și tratament acustic:** (conform art 11 din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)
 - Demontat plafon;
 - Antifonat prin dublare cu material fonoizolant a pereților cu geamuri și a peretelui care desparte studioul de incintele tehnice. (3 pereti în total);
 - Vopsit integral pereți + plafon cu negru în platou;
 - Reparații în regii;
 - Instalată ușă despărțitoare la camera regiei;
 - Tratament acustic la plafon cu panouri fonoabsorbante de 100cm / 50cm;
 - Achiziționat și montat ciclorama neagră perimetral (mai puțin în zona decorului) 25 metri x 3,8 metri cu sistem de cărucioare și la capete cărucioare cu frâne;

- Achizionat și montat mocheta pentru tot platoul.
- 2. Scenografie și decor:** (conform art.11 din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare)
 - Achizionat și montat elementele de scenografie laterale cu casete luminoase cu led RGB (sus jos și lateral) - care încadrează ecranul LED + oglinzi;
 - Achizionat și montat mese modulare (5 mese modulare din care se pot face diferite combinații și pot avea diferite forme).
- 3. Dotari și amenajari climatizare:**
 - Achizionat și montat 4 agregate inverter cu regim de încălzire până la temperatura exterioară de -15 grade de 18.000 BTU + telecomanda de perete (4 panouri de control) –în studio;
 - Achizionat și montat 2 agregate inverter de 9000 BTU - în anexe.
- 4. Dotari și amenajari instalații electrice și iluminat :**
 - Instalație electrică completă cu tablou general cu alimentare trifazată cu conexiuni prevăzute pentru UPS, cu necesar de 15Kw, 18 de circuite electrice independente pentru alimentare electrică și iluminat;
 - Iluminat de serviciu platou și încălzi tehnice cu 12 corpuri de 40W și întrerupătoarele cap cruce la fiecare dintre intrările în studio;
 - Achizionat și montat lămpi Exit la fiecare ușă din studio (3 lămpi) ;
 - Achizionat și montat tablou electric pentru sursele de alimentare ale casetelor luminoase LED RGB din decor.

Dacă prin soluția tehnică dată de proiectant se vor face intervenții la caloriferele din zona supusă intervenției, instalația termică trebuie refăcută astfel încât să poată asigura încălzirea întregii clădiri. Instalațiile de încălzire se vor supune la o serie de probe necesare verificării asigurării nivelurilor minime de performanță referitoare la cerințele de calitate.

Materiale utilizate:

Se vor folosi numai materiale noi existente pe piață agrementate tehnic conform cerințelor standardului ISO 9001:2001.

Cerințe de bază

- La proiectarea/verificarea și execuția instalațiilor electrice trebuie să se respecte prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare, referitoare la cerințele esențiale de calitate:
 - a) rezistență mecanică și stabilitate;
 - b) securitate la incendiu;
 - c) igienă, sănătate și mediu înconjurător;
 - d) siguranță și accesibilitate în exploatare;
 - e) protecție împotriva zgomotului;
 - f) economie de energie și izolare termică;
 - g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale.
- Toate echipamentele folosite pentru protecție, izolare, mascare, suporturi, trebuie să fie în concordanță cu clasa de influențe externe în care se montează.
- Încadrarea în clasele de reacție la foc și rezistență la foc a materialelor se face în conformitate cu prevederile reglementărilor specifice.
- Echipamentele electrice se aleg ținându-se seama de tensiune, curent, frecvență, curentul de scurtcircuit, factorul de putere, regimul de lucru (continuu, intermitent) precum și alte caracteristici particulare, care trebuie luate în considerație la alegerea echipamentelor electrice, conform indicațiilor producătorilor.

- Echipamentele electrice se aleg respectând clasele de protecție minime necesare în funcție de categoria încăperilor, clasificate după influențele externe.
- Dacă într-un amplasament se exercită mai multe influențe externe, caracteristicile echipamentelor electrice se aleg astfel încât să fie satisfăcute condițiile cele mai dezavantajoase.
- Caracteristicile echipamentelor electrice alese nu trebuie să provoace efecte dăunătoare altor echipamente electrice sau să afecteze buna funcționare a rețelei de alimentare.

8. ETAPELE CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Antreprenorul are cunoștințe și are în vedere toate și orice alte reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Antreprenorului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Antreprenorul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului, de a propune un plan de măsuri și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile. În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Antreprenorul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Ofertantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/ instrucțiuni / proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Ofertantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Antreprenor sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/ instrucțiuni / proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

9. ELABORAREA DOCUMENTAȚIEI

- Elaborarea Proiectului tehnic (PT), Detaliile de Execuție (DE);
- Verificarea documentației elaborate (PT,DE) de către verificatori autorizați și întocmirea referatelor de verificare, în conformitate cu prevederile Hotărârea nr. 742/2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995;
- Ajustarea, completarea și/ sau modificarea Proiectului tehnic și a detaliilor de execuție ca urmare a recomandărilor verficatorului/verficatorilor de proiect;
- Elaborarea Liste cu cantități de lucrări, Devizul general și Graficul de realizare a lucrărilor.
- Emiterea de Dispoziții de santier pentru rezolvarea tuturor problemelor tehnice ce apar pe parcursul executării lucrărilor;
- Asigurarea asistenței tehnice de către proiectant pe toată perioada de execuție a lucrărilor și întocmirea raportul pe specialitati privind execuția lucrărilor în conformitate cu prevederile H.G nr.

343/2017 – privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

Proiectul tehnic trebuie să fie elaborat în mod clar și să asigure informații astfel încât autoritatea contractantă să obțină date tehnice și economice complete privind lucrarea ce va răspunde cerințelor beneficiarului.

De asemenea, este necesar ca proiectul tehnic să fie complet și suficient de clar, astfel încât să se poată elabora pe baza sa detaliile de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă, dar cu respectarea strictă a prevederilor proiectului tehnic, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări respective și fără a se depăși costul lucrării, stabilit în faza de ofertă pentru execuția lucrărilor.

Proiectantul va prezenta o simulare a amenajării spațiului beneficiarului, adică Facultatea de Litere, pentru a obține acceptului beneficiarului pentru proiectarea amenajării.

Neclarificarea/netratarea anumitor detalii privind datele de proiectare, a unor condiții existente în teren, a unor condiții solicitate de avizatori sau impuse de anumite norme legale, înainte de elaborarea proiectului, absolvă Beneficiarul de răspunderea de a aviza proiectul, proiectantului revenindu-i obligația de a reface proiectul dacă obiecțiunile Beneficiarului sunt justificate.

În situația în care pe parcursul execuției se constată:

- lipsa unor părți din proiecte pe specialități datorită necoordonării care nu permit terminarea și punerea în funcțiune a obiectului;
- erori de calcul și lipsa unor detalii de execuție;
- neconcordanța soluțiilor proiectate cu caracteristicile din teren deși acestea erau sau puteau fi cunoscute la data elaborării proiectului, proiectantul va pune la dispoziția Beneficiarului, toate completările necesare la documentație.

În situația în care pe parcursul execuției se aduc modificări la proiecte, proiectantul va reface, fără plată, toate planurile și piesele scrise, după caz, afectate de modificări. Constatarea necesității refacerii planurilor și după caz a pieselor scrise se va face pe tot parcursul execuției lucrărilor și cu ocazia recepției terminării lucrărilor și probelor de funcționare.

Proiectantul are obligația de a întocmi toată documentația necesară pentru actualizarea proiectului tehnic de execuție la finalizarea lucrărilor - "as built", dacă este cazul.

Proiectantul va fi prezent pe șantier pe parcursul execuției lucrărilor conform reglementărilor legale privind calitatea în construcții, la fazele determinante și ori de câte ori este chemat pentru clarificarea neconformităților sau a situațiilor neprevăzute constatate pe șantier.

De asemenea, Proiectantul va avea următoarele obligații:

- a) Proiectantul va soluționa toate neconformitățile, deficiențele de proiectare și defectele de execuție, sesizate pe parcursul execuției și care nu asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale (prevăzute prin proiect și prin normele și normativele specifice) și va urmări aplicarea pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către verificatori de proiecte atestați, în conformitate cu art.5 lit.b) din Regulamentul privind controlul de stat al calității în construcții aprobat prin HG nr. 492/2018 coroborat cu art.23 lit.e) și lit.f) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Proiectantul va soluționa toate neconformitățile, deficiențele de proiectare și va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuție din vina proiectantului, și care nu asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor (prevăzute prin proiect și prin actele normative și reglementările tehnice specifice) și va urmări aplicarea pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către verificatori de proiecte atestați, în conformitate cu art.5 lit.b) din Regulamentul privind controlul de stat al calității în construcții aprobat prin HG nr.

- 492/2018 coroborat cu art.23 lit.e) și lit.f) din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și cu art.9 din Regulamentul de recepție a lucrărilor cu montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție, aprobat prin HG nr.51/1996;
- c) Proiectantul, în calitate de autor al proiectului construcției, va întocmi și va prezenta în fața comisiei de recepție referatul privind modul în care a fost executată lucrarea, în conformitate cu art. 15 lit. i) din Hotărârea Nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
 - d) Proiectantul va întocmi și va preda Beneficiarului, pe măsura elaborării și cel târziu până la data recepției finale a lucrărilor, documentația prevăzută la pct.7 "Documentația tehnică privind urmărirea comportării în exploatare și intervenții în timp a construcțiilor" din Normele de întocmire a cărții tehnice a construcției aprobate prin Hotărârea Nr. 273 din 14 iunie 1994, în conformitate cu art.22 lit.g) din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu pct.10 din Normele de întocmire a cărții tehnice a construcției aprobate prin Hotărârea Nr. 273 din 14 iunie 1994;
 - e) Proiectantul va participa la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate, conform art.23 lit.g) din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
 - f) Proiectantul coordonator de proiect și, după caz, proiectanții pe specialități asigură participarea obligatorie, la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor, conform art.23 lit.i) din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

La elaborarea documentației se va ține seama și de următoarele acte normative:

- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice";
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă;
- Hotărâre de Guvern nr. 300/02.03.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- I7 – 2011 - Normativ privind proiectarea și executarea instalațiilor electrice cu tensiuni până la 1000 V.c.a. și 1500 V.c.c.;
- Toate Normativele, normele specifice în vigoare aplicabile prezentei proceduri.

Prezenta listă nu este restrictivă luându-se în considerare întotdeauna ultima ediție a actului normativ.

Documentația tehnico-economică va fi predată beneficiarului în 2 exemplare pentru faza PT+DDE. După verificarea și avizarea documentației, de către verficatori tehnici atestați, va fi scanată și predată beneficiarului pe suport hartie și în format electronic, iar drepturile de proprietate asupra acesteia va fi transferată în totalitate către autoritatea contractantă.

10. EXECUȚIA LUCRĂRILOR

După predarea amplasamentului pentru execuția de lucrări, se va trece la execuția efectivă a lucrărilor proiectate.

Cerințe/obligații minim stabilite ce revin contractantului pentru partea de execuție a lucrărilor.

Lucrările vor fi executate în conformitate cu documentația tehnică aprobată în ordinea tehnologică de execuție.

Toate materialele și echipamentele puse în operă trebuie să fie agrementate și vor avea caracteristicile tehnice conform specificațiilor din Caietele de sarcini pe specialități anexate. Înainte de aprovizionarea acestora se vor prezenta pentru avizare de către Autoritatea Contractantă fișe tehnice care să demonstreze identitatea dintre caracteristicile tehnice ale acestora și cele ale materialelor și echipamentelor prezentate în Caietele de sarcini pe specialități, precum și cu fișele tehnice prezentate în ofertele tehnice. Nu pot fi puse în operă materiale sau echipamente care nu corespund din punct de vedere al caracteristicilor tehnice cu cele solicitate prin prezentul Caiet de sarcini.

Ofertantul va prezenta soluția și va detalia funcțiunile și specificațiile incluse care răspund cerințelor din prezentul caiet de sarcini; se vor preciza în detaliu accesoriile și conectica incluse.

Ofertantul trebuie să-și organizeze în așa fel transportul, depozitarea și manipularea obiectelor încât să elimine posibilitatea degradării acestora, astfel ca, în momentul punerii în operă acestea să corespundă condițiilor de calitate impuse atât prin caietul de sarcini cât și prin normativele în vigoare.

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont ca toate încercările pentru materialele puse în operă, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie (ex. rapoarte de încercare pe beton, rapoarte de încercare pentru oțel-beton, cabluri etc.).

Lucrările vor fi executate în conformitate cu documentația tehnică aprobată în ordinea tehnologică de execuție, cu respectarea strictă a programului pentru controlul calității lucrărilor și a fazelor determinante.

Contractantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

Contractantul trebuie să prezinte lista lucrărilor de amenajare studio tv și regie în ultimii 3 ani care să cuprindă: beneficiarii lucrărilor, valorile lucrărilor, perioada și locul de execuție, procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor cu admiterea recepției.

Înainte de începerea execuției lucrărilor, **Contractantul are obligația de a prezenta Achizitorului graficul de execuție a lucrărilor și graficul de plăți, ori de câte ori este nevoie.**

Contractantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții. Înainte de începerea execuției lucrărilor, **Contractantul are obligația de a prezenta Achizitorului graficul de execuție a lucrărilor, ori de câte ori este nevoie.**

Toate materialele ce vor fi puse în operă, vor avea în prealabil, acceptul beneficiarului cu privire la calitate, formă, culoare, aspect, etc.

În cazul în care transportul molozului se face cu o firmă specializată se va prezenta contractul încheiat cu această firmă.

Deșeurile rezultate din desfaceri ce pot fi valorificate/ recuperate, se vor preda beneficiarului pe baza de proces verbal de predare primire și vor fi transportate și depozitate în locuri indicate de beneficiar. Predarea către beneficiar a tuturor deșeurilor reciclabile în vederea valorificării acestora și a materialelor ce pot fi refolosite, alte deșeuri fieroase, etc., pe baza de proces verbal de predare primire și vor fi transportate și depozitate de către contractant în locuri indicate de beneficiar.

Evacuarea deșeurilor rezultate din desfaceri inclusiv a celor periculoase (vată minerală, carton bitumat etc.) se va face prin colectarea acestora și transportarea lor de către executant.

Refacerea și protecția mediului se va realiza atât prin măsurile ce vor fi luate în timpul execuției (împrejmuire, organizare de șantier și transport pământ, moloz, deșeuri, cât și în timpul funcționării prin monitorizarea permanentă a:

- aruncării sau depozitării deșeurilor în afara locurilor autorizate;
- evacuării de ape uzate direct în sol;

– producerii de zgomote și vibrații peste intensitățile permise de normativele în vigoare. Materialele folosite vor avea caracteristicile prevăzute de standardele în vigoare sau de prescripțiile tehnice și trebuie să fie însoțite de certificate de calitate, declarații de conformitate, etc. Calitatea lucrărilor și a materialelor incluse în ofertă, în conformitate cu listele cantităților de lucrări întocmite de proiectantul de specialitate, vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare. Lucrările ce urmează să fie executate vor fi precizate în listele de cantități de lucrări pe categorii de lucrări din documentația tehnico-economică ce va fi elaborată.

Ofertantul va executa lucrări în conformitate cu reglementările legislației în vigoare privind:

- securitatea și sănătatea în muncă (Legea 319/2006, HG 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG 1058/2006 -anexa 2, HG 1048/2006, HG 1146/2006);
- situațiile de urgență (Ord. 163/2007 secțiunea I),
- protecția mediului.

11. CONDIȚII PRIVIND CAPACITATEA TEHNICĂ

Ofertantul trebuie să dovedească capacitatea tehnică de îndeplinirea a contractului prin existența personalului calificat și atestat în conformitate cu normativele în vigoare;

Ofertantul va face dovada ca detine cu contract individual de munca sau contract de colaborare cu declarații de disponibilitate cel puțin pentru următorii specialiști:

- Șef proiect – Arhitect cu drept de semnătură și înregistrat la Ordinul Arhitecților din România;
- Șef șantier.

La proiectarea și realizarea instalațiilor electrice, vor fi respectate standarde, prescripții tehnice și acte normative în vigoare. Deasemenea aceste servicii de proiectare și execuție a instalațiilor electrice vor fi efectuate de către personal autorizat ANRE.

Se vor prezenta documente din care să rezulte relația juridică dintre Executant și persoana nominalizată și se vor prezenta atestate/ calificări/ legitimație, după caz.

Autoritatea/entitatea contractantă va atribui contractul „*Amenajare studio TV și regie pentru Facultatea de Litere, Calea Prutului nr.3, Galați.*”, ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, pe baza criteriului de atribuire *cel mai bun raport calitate-preț*, conform prevederilor art. 187 alin. (3) lit. (c), și alin (8) lit. (a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Criteriul de atribuire *cel mai bun raport calitate-preț* va folosi următorii factorii de evaluare:

1. *Prețul ofertei;*

2. *Componenta tehnică.*

Pentru „Componenta tehnică” a fost stabilit un număr de 2 subfactori, respectiv:

2.1. *Garanție de bună execuție a lucrărilor;*

2.2. *Calitatea și experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul contractului*

Denumire factor de evaluare	Pondere
1. Prețul Ofertei	60 %
<p><i>Descriere: Componenta financiară</i></p> <p>Punctajul pentru factorul de evaluare „<i>Prețul Ofertei</i>”, cu o valoare de 60 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 60 % din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:</p> <p>a) Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 60 puncte;</p> <p>b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:</p> <p>$P_{pret(n)} = \text{Preț}(\min) / \text{Preț}(n) \times 60$, unde:</p> <p>$P_{pret(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;</p>	

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;
Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Punctajul pentru fiecare factor de evaluare inclus în „Componenta Tehnică” va fi calculat utilizând informațiile din Propunerea Tehnică prezentată de către ofertant.

Denumire factor de evaluare	Pondere
2. Componenta tehnică	40%
2.1 Garanție extinsă a lucrării	10%
<p>Punctajul pentru factorul de evaluare <i>Garanție de bună execuție lucrării</i>, cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10% din totalul criteriului de atribuire. Punctajul pentru <i>Perioada de garanție de bună execuție lucrării</i> – maxim 10 puncte, se calculează astfel:</p> <p>Numărul minim de luni pentru garanția de bună execuție, care va fi punctată este de 12 luni suplimentar perioadei minime de garanție de bună execuție de 12 de luni, iar numărul maxim este de 24 luni, suplimentar perioadei minime de garanție de bună execuție de 12 de luni. Orice ofertă cu un număr de luni de garanție de bună execuție extinsă mai mare de 24 luni, nu va fi punctată suplimentar.</p> <p>a) pentru cel mai mare nr. de luni de garanție buna execuție ofertat se acordă 10 puncte; b) pentru un nr. mai mic decât cel mai mare nr. de luni de garanție buna execuție, punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:</p> <p>$P_{GL(n)} = GL(n) / GL_{maxima} \times 10$, unde:</p> <p>$P_{GL(n)}$: punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare, pentru factorul de evaluare tehnică „GL”</p> <p>GL_{maxima}: cea mai mare dintre duratele de garanția extinsă „GL” ale ofertelor admisibile aflate sub evaluare;</p> <p>$GL(n)$: Durata de garanția extinsă GL pentru oferta n aflată sub evaluare</p> <p>Notă: Ofertele care îndeplinesc cerințele minime ale caietului de sarcini nu vor primi punctaj (oferta este conformă) iar ofertele care nu respectă cerințele minime ale caietului de sarcini vor fi declarate neconforme.</p>	
2.2. Calitatea și experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul contractului	30 %
<p>Experiență Expert cheie – coordonator echipă proiectare</p>	<p>Se va puncta experiența profesională a coordonatorului echipei de proiectare.</p> <p>Experiența profesională specifică demonstrată prin deținerea calității de coordonator echipă proiectare în contracte în care a prestat activități similare cu cele ce fac obiectul achiziției.</p>
<p>- Pentru experiența specifică constând în participarea/implicarea pe parcursul profesional în cadrul a 2 (două) contracte/proiecte și 4 (patru) contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de coordonator echipă proiectare - se vor acorda 5 (cinci) puncte;</p> <p>- Pentru experiența specifică constând în participarea/implicarea pe parcursul profesional în cadrul a 5(cinci) contracte/proiecte și 7 (șapte) contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de coordonator echipă proiectare - se vor acorda 10 (puncte) puncte;</p>	

<p>- Cerința minimă din caietul de sarcini pentru care nu se acordă punctaj: participarea pe parcursul profesional în cadrul a unui contract/proiect în cadrul căruia a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de coordonator echipă proiectare.. <i>Notă: Ofertele care îndeplinesc cerințele minime ale caietului de sarcini nu vor primi punctaj (oferta este conformă) iar ofertele care nu respectă cerințele minime ale caietului de sarcini vor fi declarate neconforme.</i></p>		
<p>Experiență Expert cheie – inginer proiectant instalații electrice</p>	<p>Se va puncta experiența profesională a inginerului proiectant instalații electrice. Experiența profesională specifică demonstrată prin deținerea calității de inginer proiectant instalații electrice în contracte în care a prestat activități similare cu cele ce fac obiectul achiziției. Prin activități similare cu cele ce fac obiectul achiziției se înțelege servicii prestate privind coordonarea activităților pentru lucrări în instalații de joasă și medie tensiune</p>	<p>10%</p>
<p>Pentru experiența specifică constând în participarea/implicarea pe parcursul profesional în cadrul a 2 (două) contracte/proiecte și 4 (patru) contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de inginer proiectant instalații electrice - se vor acorda 5 (cinci) puncte; - Pentru experiența specifică constând în participarea/implicarea pe parcursul profesional în cadrul a 5(cinci) contracte/proiecte și 7 (șapte) contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de inginer proiectant instalații electrice - se vor acorda 10 (puncte) puncte; - Cerința minimă din caietul de sarcini pentru care nu se acordă punctaj: participarea pe parcursul profesional în cadrul a unui contract/proiect în cadrul căruia a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de coordonator echipă proiectare.. <i>Notă: Ofertele care îndeplinesc cerințele minime ale caietului de sarcini nu vor primi punctaj (oferta este conformă) iar ofertele care nu respectă cerințele minime ale caietului de sarcini vor fi declarate neconforme.</i></p>		
<p>Experiența Expertului cheie - Șef de șantier</p>	<p>Se va puncta experiența profesională a șefului de șantier. Experiența profesională specifică demonstrată prin deținerea calității de Șef de șantier în contracte în care a prestat activități similare cu cele ce fac obiectul achiziției. Prin activități similare cu cele ce fac obiectul achiziției se înțelege servicii prestate privind coordonarea activităților pentru lucrări în instalații de joasă și medie tensiune.</p>	<p>10%</p>
<p>- Pentru experiența specifică constând în participarea/implicarea pe parcursul profesional în cadrul a 2 (două) contracte/proiecte și 4 (patru) contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de șef șantier - se vor acorda</p>		

5 (cinci) puncte;

- Pentru experiența specifică constând în participarea/implicarea pe parcursul profesional în cadrul a 5(cinci) contracte/proiecte și 7 (șapte) contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de șef șantier - se vor acorda 10 (puncte) puncte;

- Cerința minimă din caietul de sarcini pentru care nu se acordă punctaj: participarea pe parcursul profesional în cadrul a unui contract/proiect în cadrul căruia a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de coordonator echipă proiectare..

Notă: Ofertele care îndeplinesc cerințele minime ale caietului de sarcini nu vor primi punctaj (oferta este conformă) iar ofertele care nu respectă cerințele minime ale caietului de sarcini vor fi declarate neconforme.

Acești factori de evaluare tehnică au fost stabiliți în directă legătură cu natura și obiectul contractului care urmează a fi atribuit, precum și pentru a reflecta avantaje reale și evidente ce pot fi obținute în acest sens. Astfel, durata **Garanției de bună execuție (GBE)** asigură durabilitatea și fiabilitatea lucrărilor achiziționate, iar prin aceasta eficiența utilizării resurselor financiare în această achiziție, **Calitatea și experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul contractului**

12. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta financiară va fi prezentată conform **Formularului nr.**din secțiunea formulare, astfel:

A. Proiectare;

B. Estimarea valorii lucrărilor pe etape:

1. Antifonare și tratament acustic;
2. Scenografie și decor;
3. Dotări și amenajări climatizare;
4. Dotări și amenajări instalații electrice și iluminat.

La întocmirea ofertei financiare se va ține seama de următoarele :

- (a) Procentul pentru cheltuieli indirecte va fi de maxim 10% ;
- (b) Procentul pentru profit/beneficiu va fi de maxim 5%.

13. DECONTAREA LUCRĂRILOR

Decontarea serviciilor de proiectare și a lucrărilor se poate face pe etape în baza unui proces verbal de recepție parțială/ confirmare a lucrărilor executate, însoțit de situații de lucrări, conform etapelor din graficul de execuție și graficul de plăți anexă la contract.

Dacă există recepție a lucrărilor pentru fiecare etapă în parte, iar la lucrările respective executantul are încă acces, responsabilitatea menținerii în funcționare a lucrării revine executantului.

Activitatea de recepție la terminarea lucrărilor se va efectua în termen de 15 zile de la data comunicării de către prestator că a terminat toate lucrările.

Situațiile de plată se întocmesc folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devize.

Modul de măsurare este cel prevăzut în regulamentele tehnice, caietele de sarcini sau alte documente din contract. Dacă metoda de măsurare nu este clară, autoritatea contractantă va notifica executantului metoda de măsurare. Măsurătorile sunt efectuate de reprezentantul executantului și al beneficiarului.

Pentru lucrările care devin ascunse măsurătorile se fac la terminarea acestora, o dată cu întocmirea procesului verbal de lucrări ascunse.

Când se constată, apariția unor cantități suplimentare de lucrări, acceptate de beneficiar, decontarea se face astfel:

- NCS (cantități suplimentare la articolele din devizele ofertă contractate inițial) - vor putea fi decontate din valoarea aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute din contract, pe baza prețurilor unitare existente în oferta inițială.
- NR (cantități la care se renunța din lucrările ofertate inițial).

Nu se accepta echivalarea NR-urilor cu NCS-urile.

Dispoziția de șantier (Nota de constatare) care se va întocmi separat pentru Notele de Renunțare și Notele de Comandă Suplimentară. Dispozițiile vor fi semnate și stampilate de către beneficiar și executant, și vor fi însoțite de antemăsuratori întocmiți de executant și însușiți de beneficiar.

Devizele aferente NCS-urilor și NR-urilor se vor semna de către executant și beneficiar și la ele se vor atașa liste cu extrase de manopera, materiale, utilaje și transporturi.

Se vor întocmi centralizatoare separat pentru NCS și NR semnate și stampilate de executant și beneficiar.

Se recomandă vizitarea amplasamentului, aceasta putându-se efectua în baza cererii în acest sens, depusă și înregistrată la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, în zilele de luni ÷ joi în intervalul orar 08.00 ÷ 14.00 și vineri 08.00 ÷ 12.00 telefon de contact 0336.130.162.

Persoanele nominalizate pentru vizitarea amplasamentului, vor avea împuternicire scrisă din partea ofertantului în forma originală, care va fi înregistrată odată cu cererea, la sediul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini (specificațiile tehnice) aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Notă:

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire prin care se indică un anumit producător, o anumită origine, un anumit procedeu, mărci, licențe de fabricație, calificare profesională, brevete, tipuri, standarde naționale, standarde europene, origine sau o producție specifică, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicii solicitate și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/ servicii/ lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „echivalent” în sensul prevederilor art.156 din Legea nr. 98/2016.

Întocmit,
Lector univ. dr. Marius ȚUCA