

INVITAȚIE

| | |
|-----------------------------|------------|
| UNIVERSITATEA | |
| "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI | |
| Nr. înregistrare | 30307 |
| Data intrare/ieșire | 23.11.2018 |

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „**Serviciu servire masă pentru 11 persoane în data de 29.11.2018**” și vă invităm să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație „**Serviciu servire masă pentru 11 persoane în data de 29.11.2018**”.
3. Modalitatea de desfășurare: procedură proprie.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate .
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată totală fără TVA **628.54 lei**
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut pentru întregul pachet.
8. Cod CPV:55300000-3
9. Tip contract: prestare servicii.
10. Obiectul contractului „**Serviciu servire masă pentru 11 persoane în data de 29.11.2018**”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: ~~27.11.2018~~ ora14⁰⁰.....
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe adresa de e-mail madalina.stanculea@ugal.ro
13. Limba de redactare a ofertei: română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile de la prestarea serviciilor, din *venituri proprii* în contul furnizorului deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei/ valuta țării în care se desfășoară evenimentul
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Madalina Stanculea, tel. 0336130115, e-mail: madalina.stanculea@ugal.ro



18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații la numărul de fax 0236419177 sau pe adresa de e-mail: madalina.stanculea@ugal.ro.


Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. ~~Julian Gabriel BÎRSAN~~

Director al Direcției achiziții și investiții
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Ec. Daniela Mădălina STÂNCULEA



Aprobat,
Rector
Prof.dr.ing. Iulian Gabriel BIRSAN



CAIET DE SARCINI

Achiziție - „Serviciu servire masă pentru 11 persoane în data de 29.11.2018”

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați intenționează să achiziționeze **Serviciu servire masă pentru 11 persoane** care vor concerta în fața Universității „Dunărea de Jos” din Galați cu prilejul evenimentului „**Celebrarea centenarului evenimentului istoric petrecut la 1 Decembrie 1918**” în data de 29.11.2018

III. CERINȚE OBLIGATORII

1. Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare care să răspundă fiecărei prevederi/cerințe/detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.
2. Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini și formularele anexate. Specificațiile obligatorii prezentate sunt minimale, iar parametrii îmbunătățiți sunt acceptați.
3. Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini. Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.
4. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (se va completa formularul nr. 1). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

IV. SPECIFICAȚII TEHNICE

| Nr. crt | DENUMIRE SERVICIU | COD CPV |
|---------|--|------------|
| 1. | Serviciu servire masă pentru 11 persoane în data de 29.11.2018 | 55300000-3 |

Acestea vor avea în vedere asigurarea pentru o persoană a următoarelor:

Structura masă / persoană:

1. Structura meniu cină - gramaj/persoană:

Antre cald

| | | |
|--|------------|------|
| File de șalău auriu în fulgi de porumb cu legume la tigaie și lămâie | 150/200/50 | g |
| <i>(file de șalău, fulgi de porumb, ardei gras, ceapă, dovlecei, ciuperci, lămâie)</i> | | |
| Specialitate panificație, 50 g | 1 | buc. |

Main course

| | | |
|--|-------------|------|
| Mușchi de porc pe pat de ceapă caramelizată și cartofi țărănești | 150/150/250 | g |
| Salata coleslaw (homemade) | 200 | g |
| Specialitate panificație, 50 g | 1 | buc. |

Desert

| | | |
|-------------------------------|--------|---|
| Lava cake servit cu înghețată | 100/50 | g |
|-------------------------------|--------|---|

| | | |
|---|---|-----|
| <u>Apă minerală carbogazoasă/plată, 0.5 l</u> | 1 | st. |
|---|---|-----|

Cu respectarea graficului de prestare detaliat mai jos:

Programarea serviciilor de masă este următoarea:

29.11.2018 – 11 persoane – cină – ora 18⁰⁰

Locul de prestare

Într-un restaurant de 3* din municipiul Galați, situat la o distanță de maximum 700 m de Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați. Se va asigura de ofertant toată logistica și personalul necesare pentru prestarea serviciului.

Ofertantul trebuie să dețină autorizație sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru codul CAEN 5610 (sau documente echivalente) valabilă la data limită de depunere a ofertei (se va prezenta copia conform cu originalul).

V. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Se vor respecta următoarele impuneri:

Propunere financiară:

| Nr. crt. | DENUMIRE SERVICIU | Valoare maximă totală lei fără TVA |
|--------------------|--|------------------------------------|
| 1. | Serviciu servire masa pentru 11 persoane în data de 29.11.2018 | 628.54 |
| Total lei fără TVA | | 628.54 |

Notă:

Ofertantul se obligă să respecte costurile maxime prevăzute (11 pers x 60 lei), conform tabelului mai sus-menționat.

VI. MODALITATEA DE PLATĂ

Achizitorul va face plata serviciilor realizate de către contractant după recepționarea facturii și a documentele justificative pentru serviciile efectiv prestate și confirmate. Menționăm că documentele justificative aferente unei facturi se vor depune la sediul achizitorului în format hârtie.

Prestarea serviciilor se consideră finalizată, după semnarea procesului verbal de ambele părți, fără obiecțiuni, și prezentarea documentelor justificative de contractant, achizitorului.

Plata se face în maxim 30 de zile de la data finalizării evenimentului.

Pentru serviciile de servire masă va fi achitată contravaloarea serviciilor efectiv prestate, pe baza numărului de participanți și a listei de participare semnată de aceștia, în original.

Documentele justificative care trebuie să însoțească factura:

- liste de prezență;
- proces verbal de prestare a serviciilor
- alte documente relevante.

NOTĂ:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Întocmit,
Florin Alexandru Botezatu

MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

Formularul – 1 Declaratie privind sanatate si securitatea in munca;

Formularul – 2 Formular de oferta (propunere financiara) pentru atribuirea contractului;

Formularul – 4 Centralizator de prețuri;

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARATIE PRIVIND SANATATE SI SECURITATEA IN MUNCA

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant imputernicit al(denumirea operatorului economic), declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez serviciile pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, care sunt in vigoare in Romania.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborare ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcuta servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Semnăturaofertantuluisau a reprezentantuluiofertantului

.....

Numeleşiprenumelesemnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detaliidespreofertant.....

Adresa de e-mail

.....

Numeleofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacăestediferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

Operator Economic

.....
(denumirea)**FORMULAR DE OFERTĂ**

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul/ subsemnata, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm..... pentru suma de (suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse), plătită în RON, după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei. (suma în litere și în cifre pentru unul sau mai multe lot-uri de produse)
2. Ne angajăm ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestămcu respectarea tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și documentația de atribuire, prezenta declarație făcând parte din propunerea tehnică pe care o formulăm. De asemenea, ne asumăm angajamentul de a onora toate solicitările autorității contractante privind prestarea serviciilor.
3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timpan anexat.
4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
5. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită ca câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Precizăm ca:
 - depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - nu depunem oferta alternativă.
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)
7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului.....

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant.....

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Operator Economic

.....
(denumirea)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

| <i>Nr. crt.</i> | <i>Denumirea serviciului</i> | <i>Pret total estimat RON fara TVA</i> | <i>UM</i> | <i>Pret unitar RON fara TVA</i> | <i>Pret total RON fara TVA</i> | <i>Taxa pe valoarea adaugata RON</i> |
|-----------------|---|--|-----------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| <i>0</i> | <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5=3*4</i> | <i>6=5*5%</i> |
| <i>I.</i> | Serviciu servire masă pentru 11 persoane în data de 29.11.2018 | 628.54 | serv. | | | |
| | TOTAL | 628.54 | | | | |

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Adresa de e-mail

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data